



# MÁSTER EXECUTIVE

## EMPRESA Y FINANZAS PARA ABOGADOS







*En los últimos tiempos asistimos a una creciente complejidad en la práctica profesional de la abogacía, de modo que no resulta posible en la actualidad abordar un análisis completo de una gran proporción de los problemas planteados por los clientes desde una única perspectiva. Ni siquiera es posible que un abogado*

*pueda ejercer con el nivel de competencia exigible todas las ramas del Derecho. La especialización se impone como algo inevitable derivado de la complejidad y del carácter cambiante del Derecho.*

*Complementariamente a la situación descrita, una de las características de los fenómenos de nuestro tiempo es que se resisten al análisis desde la perspectiva tradicional que dividía el conocimiento.*

*La vieja distinción entre ciencias o letras en que hemos convenido tradicionalmente ordenar nuestra formación no se corresponde con las necesidades actuales de comprensión de la realidad. Resulta difícil de concebir en la práctica profesional actual que un abogado de empresa carezca de la formación básica de carácter económico-contable que le permita interpretar adecuadamente un balance, que pueda entender una relación matemática simple o que esté en condiciones de desenvolverse con los modernos sistemas de tratamiento de la información.*

*Conscientes de esta necesidad, muchos estudiantes de Derecho completan su formación jurídica con una licenciatura o diplomatura en ciencias empresariales. Existen diversas disciplinas jurídicas, especialmente el Derecho Mercantil y el Derecho Fiscal, cuyo conocimiento riguroso exige una formación en Derecho Contable y una comprensión básica de conceptos empresariales y financieros. Por otra parte, algunos abogados descubren al iniciar el ejercicio de su profesión lagunas o carencias en este ámbito que limitan sus posibilidades de interpretación de los problemas y reducen su capacidad de desarrollo profesional.*

*El presente curso tiene por objeto proporcionar a los abogados, de una forma fácil y práctica, los conocimientos básicos que les permitan desenvolverse competentemente en los ámbitos empresariales, financieros y fiscales, sin que ello requiera una formación previa de carácter matemático o cuantitativo.*

*La metodología del curso está diseñada desde la experiencia diaria del despacho y la práctica formativa del Centro, de modo que permite aproximarse a los abogados, de forma sencilla, a aquel ámbito de conocimiento.*

*Por otra parte, el curso se completa con experiencias como el análisis del proceso de due diligence o la elaboración de un plan de negocio que permiten aplicar a casos frecuentes en la vida profesional los conocimientos adquiridos durante el curso.*

*Confiamos en que este programa, que responde a la sugerencia que con frecuencia nos han formulado muchos abogados, pueda satisfacer adecuadamente las necesidades de estos profesionales.*

**Abelardo Delgado**

DIRECTOR DEL MÁSTER EXECUTIVE EN EMPRESA Y FINANZAS PARA ABOGADOS  
SOCIO DE GARRIGUES



El Centro de Estudios Garrigues, es una entidad vinculada a GARRIGUES, Abogados y Asesores Tributarios que tiene por objeto el desarrollo de actividades en el campo de la formación, estudio e investigación de máximo nivel.

Su constitución permite trasladar la experiencia, conocimientos y metodología propia de uno de los principales despachos de España y reconocido internacionalmente, a la formación de jóvenes licenciados y de profesionales en ejercicio.

La vinculación con el despacho permite al Centro mantener un ejercicio constante con la práctica profesional, de acuerdo con las cambiantes realidades legales, económicas y empresariales.

El propósito que preside las actividades del Centro desde su origen es ofrecer la formación de calidad que demanda el ámbito empresarial, es decir, una formación impartida por profesionales de prestigio y dirigida a crear los mejores futuros profesionales y a desarrollar a profesionales de alto nivel.

Entre las actividades del Centro, en el área de formación, destacan las siguientes:

## MÁSTER

- Tributación
- Banca y Finanzas
- Derecho Empresarial
- Asesoría Jurídico Laboral
- Recursos Humanos

## PROGRAMAS EXECUTIVE

- Máster Executive en Urbanismo
- Máster Executive en Recursos Humanos
- Máster Executive en Asesoría Fiscal
- Máster Executive en Empresa y Finanzas para Abogados
- Máster Executive en Finanzas y Gestión de Carteras
- Máster Executive en Corporate Finance
- Programa Executive en Relaciones Laborales

## Destinatarios

El programa está dirigido a profesionales del Derecho que deseen completar sus conocimientos en los aspectos económicos, financieros y empresariales, para desarrollar la función del asesoramiento jurídico de empresas con plena competencia.

El curso ha sido diseñado partiendo de la hipótesis de que los participantes no tienen conocimientos en materia económica o contable.

Se considera que el programa puede ser de especial interés para:

- Abogados especializados en mercantil, fiscal o laboral.
- Profesionales pertenecientes a departamentos de asesoría jurídica de empresas y entidades financieras.
- Licenciados en Derecho que deseen completar su perfil profesional en el ámbito de la empresa.
- Otros profesionales del Derecho interesados en los temas económicos y financieros.





El Curso Executive en Empresa y Finanzas para Abogados tiene como objetivo completar la formación de los profesionales del Derecho con los conocimientos económicos, financieros y empresariales que resultan imprescindibles para impulsar su carrera profesional en empresas o despachos.

El curso tiene como propósito proporcionar a los abogados, de forma condensada y con la metodología propia de los programas de postgrado, los conocimientos prácticos esenciales de la formación académica reglada en economía de empresa. Los asistentes al curso adquirirán los conocimientos y técnicas que les permitirán interpretar adecuadamente los estados contables de las empresas, analizar su estructura y posición financiera, conocer sus órganos de gestión, analizar sus decisiones estratégicas e integrar estos conocimientos en la preparación de un plan de negocio.

El programa combina sesiones teóricas, en las que se transmitirán los conocimientos y técnicas básicas propias de cada una de las distintas disciplinas, con sesiones eminentemente prácticas, en las que se aplicarán los conocimientos adquiridos a casos prácticos extraídos de la realidad profesional.

El contenido del programa se estructura en tres grandes áreas o bloques de materias:

## 1. ÁREA CONTABLE Y CUANTITATIVA

Tiene por objeto proporcionar a los participantes los conocimientos básicos de técnica contable, análisis financiero de la empresa, cálculo financiero básico y fundamentos de estadística. Estas materias se tratarán con un enfoque fundamentalmente práctico que evite la necesidad de un conocimiento matemático previo y que permita, de modo sencillo, adquirir los conocimientos fundamentales para la adecuada interpretación del sustrato económico y financiero de la actividad empresarial.

## 2. ÁREA DE ECONOMÍA GENERAL E INSTITUCIONES Y PRODUCTOS FINANCIEROS

Tiene por objeto proporcionar una visión amplia de las instituciones, productos y operaciones financieras más frecuentes en el ámbito de la empresa, así como la evaluación de las diferentes alternativas de inversión y control del riesgo.

De este modo, se proporcionará a los asistentes una perspectiva completa de la realidad financiera, más allá de la pura descripción de los productos individuales y sus ventajas comparativas.

## 3. ÁREA DE EMPRESA

La finalidad de este bloque de materias es proporcionar un riguroso conocimiento de la empresa actual, su diseño organizativo y su proyección estratégica, de acuerdo con las tendencias más innovadoras. También se incluyen aspectos relativos a las principales funciones que se desempeñan dentro de la empresa, con particular atención al marketing y a la dirección de recursos humanos, así como a las cuestiones asociadas a la planificación fiscal y financiera.

También se incluirá un análisis de las operaciones de reestructuración empresarial y sus implicaciones mercantiles, fiscales, contables y financieras.



## I. ÁREA CONTABLE Y CUANTITATIVA 80 horas

- 1. Análisis Financiero de una Empresa, Contabilidad General y Contabilidad Analítica 60 h**
- Fundamentos del lenguaje contable
  - Práctica contable: libros y proceso contable
  - Conocimiento de las partidas básicas de un Balance
  - Desarrollo de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
  - La información financiera de la empresa
  - Introducción a los principios contables y normas de valoración
  - Estados financieros individuales y consolidados
  - Normas internacionales de información financiera
  - Aspectos legales de la información financiera de la empresa
  - Incidencia de la información financiera de las empresas en las principales operaciones societarias (constitución de la sociedad, aumento y disminución de capital, distribución de beneficios, fusiones y escisiones, emisión de empréstitos, liquidación de sociedades)
  - Incidencia de la información financiera en el Derecho Concursal
  - Interpretación del Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias de una empresa financiera
  - Interpretación del Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias de una empresa industrial y de servicios
  - Análisis de la situación financiera y perspectivas de una empresa a partir de su información financiera y contable básicas
  - Valoración de empresas
  - Tipos de costes
  - Coste de los factores
  - Costes fijos y variables
  - Análisis de los costes e ingresos marginales
  - Proceso de imputación de costes
  - Sistema de costes estándares y análisis de las desviaciones
- 2. Cálculos Financieros Básicos 10 h**
- Valor actual de una inversión
  - Rendimiento de un proyecto
  - Coste de capital y su compensación
  - Cálculo del punto muerto
  - Plazo de recuperación de una inversión
- 3. Fundamentos de Estadística Aplicada 10 h**
- Interpretación de los parámetros estadísticos fundamentales
  - Distribuciones de probabilidad más habituales y su aplicación práctica a sucesos concretos
  - Interpretación de los intervalos de confianza para distribuciones de probabilidad más corrientes

## 2. ÁREA DE ECONOMÍA GENERAL E INSTITUCIONES Y PRODUCTOS FINANCIEROS 40 horas

- 1. Conceptos Básicos de Economía 6 h**
- Conocimiento de las principales variables macroeconómicas y sus componentes:
- Producto Interior Bruto
  - Sector exterior y balanza de pagos
  - Precios
  - Consumo privado y ahorro
  - Inversión
  - Mercado de trabajo
  - Oferta monetaria
- Conocimiento de los fundamentos y objetivos de las políticas económicas fundamentales:
- Política monetaria y actuación del Banco Central sobre el Mercado Interbancario
  - Política presupuestaria
- Equilibrio de los tres sectores básicos de la economía
- 2. Instituciones, Mercados y Productos Financieros 34 h**
- Principales instituciones financieras
  - Productos de renta fija
  - Bolsa de valores
  - Futuros financieros
  - Opciones financieras
  - Mercado inmobiliario
  - Productos de seguros
  - Planes de pensiones
  - Instituciones de Inversión Colectiva
  - Proceso de gestión de inversiones y control del riesgo



### 3. ÁREA DE EMPRESA 60 horas

- 1. Introducción a la Empresa 8 h**
  - Estrategia corporativa
  - Estructura organizativa
  
- 2. Dirección de Recursos Humanos 8 h**
  - Estructuras organizativas y estrategia empresarial
  - Proceso y objetivos de la selección de personal
  - Planes de formación y desarrollo. El proceso de evaluación del desempeño
  - Comunicación interna en la empresa
  - Retribución y objetivos empresariales
  
- 3. Fundamentos de Marketing 8 h**
  - Conocimiento y valoración de las variables de marketing-mix
  - Análisis de mercados para la toma de decisiones
  - Objetivo y desarrollo de un plan de marketing
  - Particularidades del marketing financiero
  
- 4. Fiscalidad de la Empresa 18 h**
  - Estructura del sistema fiscal español
  - Análisis de los principales impuestos empresariales
  - Planificación fiscal de la empresa
  - Fiscalidad internacional y de no residentes
  
- 5. Operaciones de Reestructuración Empresarial 18 h**
  - Fusiones de empresa
  - Escisiones
  - Segregación de rama de actividad
  - OPAS
  - Grupos de sociedades: consolidación

### PRÁCTICA INTEGRADA 20 horas

- 1. Desarrollo de un Plan de Negocio 10 h**
  - Análisis previo de los elementos básicos de un proyecto de negocio
  - Proceso de planificación y presupuestación
  - Proyección de resultados
  - Sistemas de control de un proyecto de negocio
  - Desarrollo de la planificación en una empresa financiera
  - Desarrollo de la planificación en una empresa industrial y de servicios
  
- 2. Proceso de Due Diligence 10 h**
  - Análisis de la información general sobre la empresa
  - Identificación de los contratos más relevantes
  - Situación de los activos y obligaciones
  - Aspectos laborales
  - Aspectos fiscales
  - Aspectos financieros
  - Otras contingencias

### 4. HABILIDADES DIRECTIVAS 20 horas

1. Liderazgo
2. Comunicación eficaz oral y escrita
3. Gestión de equipos de trabajo
4. Negociación

TOTAL HORAS LECTIVAS	220 horas
PREPARACIÓN DEL INFORME FINAL	40 horas
<b>TOTAL MÁSTER</b>	<b>260 horas</b>



## PROFESORADO

El claustro de profesores está integrado por destacados profesionales procedentes de Garrigues y de los principales despachos, empresas y organismos relacionados con las áreas objeto de estudio.

## DOCUMENTACIÓN

Los asistentes recibirán una amplia y práctica documentación en la que se recogerán todos los aspectos tratados en el curso.

## EVALUACIÓN

Se medirá mediante la utilización de los siguientes instrumentos de evaluación:

- Evaluación continuada
- Presentación y defensa del caso final

## DIPLOMA MÁSTER

La obtención del título de “Master Executive en Empresa y Finanzas” y la calificación final del alumno dependerán del resultado obtenido en el conjunto de pruebas.

## CASO FINAL

Con el objeto de integrar el conocimiento de las diferentes materias del programa y estudiar las relaciones entre ellas, como cierre del curso los participantes tendrán que presentar un caso final en el que se exponga y analice un supuesto real que integre los conocimientos financieros, contables, presupuestarios y empresariales estudiados durante el curso.

## OTROS SERVICIOS

El Centro, pone a disposición de los alumnos de los Programas Executive los siguientes servicios:

- **DEPARTAMENTO DE CARRERAS PROFESIONALES**

El objetivo de este departamento es potenciar la carrera profesional de los alumnos del Centro, en todas sus dimensiones. Proporciona asesoramiento sobre el desarrollo profesional y gestiona una activa bolsa de empleo a partir de las ofertas recibidas en el Centro.

- **ASOCIACIÓN DE ANTIGUOS ALUMNOS**

Proporciona a los antiguos alumnos del Centro la oportunidad de participar en actividades culturales, y organiza sesiones formativas de actualización denominadas "Aulas Permanentes". Además, gestiona la bolsa de empleo mediante la publicación de ofertas semanales en su página web.





### **DURACIÓN Y HORARIO**

El programa lectivo tendrá una duración total de 200 horas presenciales a las que se añaden 40 horas de preparación del informe final, se desarrollará desde mediados de octubre hasta el mes de junio. Se impartirá en sesiones de 2 horas, los miércoles de 20.00 a 22.00 h, los viernes de 16.00 a 20.00 h y un sábado al mes de 10.00 a 14.00 h.

### **LUGAR DE CELEBRACIÓN**

CENTRO DE ESTUDIOS GARRIGUES

Paseo de Recoletos, 35

28004 Madrid

### **FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

- Presentación del impreso de solicitud de admisión, acompañado por el currículum vitae.
- Entrevista personal.

# Otras oficinas de Garrigues

## OFICINAS EN ESPAÑA

### A Coruña - 15003

Cantón Grande, 4  
Tlf: +34.981.12.46.30  
Fax: +34.981.12.46.36

### Alicante - 03001

San Fernando, 57  
Tlf: +34.96.598.22.01  
Fax: +34.96.598.24.94

### Almería - 04003

Plaza Puerta de Purchena, 2  
Tlf: +34.950.62.07.89  
Fax: +34.950.62.08.09

### Badajoz - 06002

Zurbarán, 23 2º  
Tlf: +34.924.20.78.46  
Fax: +34.924.20.79.97

### Barcelona - 08034

Avenida Diagonal, 654  
Tlf: +34.93.253.37.00  
Fax: +34.93.253.37.50

### Bilbao - 48008

Rodríguez Arias, 15  
Tlf: +34.94.470.06.99  
Fax: +34.94.444.79.98

### Burgos - 09004

Avenida de la Paz, 25  
Tlf: +34.947.27.30.19  
Fax: +34.947.24.54.35

### Cáceres - 10001

Viena, 3  
Tlf: +34.927.62.67.77  
Fax: +34.927.24.21.23

### Granada - 18001

Pl. de Campo Verde, 3  
Tlf: +34.958.80.56.80  
Fax: +34.958.80.56.85

### Las Palmas - 35002

Triana, 120  
Tlf: +34.928.22.94.79  
Fax: +34.928.26.55.59

### León - 24008

Avda. Reyes Leoneses, 14 - Ed.  
Europa  
Tlf: +34.987.26.40.52  
Fax: +34.987.25.60.05  
Tlf: +351.213.821.200  
Fax: +351.213.821.290

### Madrid - 28001

Hermosilla, 3  
Tlf: +34.91.514.52.00  
Fax: +34.91.399.24.08

### Málaga - 29007

Don Cristian, 2 - Edificio Málaga  
Plaza  
Tlf: +34.95.207.55.25  
Fax: +34.95.207.55.35

### Murcia - 30005

Portillo de San Antonio, 8  
Tlf: +34.968.27.47.27  
Fax: +34.968.27.45.78

### Oviedo - 33003

Plaza de la Escandalera, 3  
Tlf: +34.98.520.86.00  
Fax: +34.98.520.12.52

### Palma de Mallorca - 07003

Avda. Conde Sallent, 23  
Tlf: +34.971.21.34.84  
Fax: +34.971.21.31.50

### Pamplona - 31008

Avda. de Pío XII, 22  
Pamplona, (España)  
Tlf: +34.948.17.59.37  
Fax: +34.948.17.59.04

### San Sebastián - 20018

Julio Caro Baroja, 2-2  
Tlf: +34.943.26.78.20  
Fax: +34.943.26.78.21

### Sevilla - 41092

Americo Vespucio, 13  
Isla de la Cartuja  
Tlf: +34.95.448.93.48  
Fax: +34.95.448.93.49

### Sta. Cruz de Tenerife - 38003

Leoncio Rodríguez, 3 - Edificio el  
Cabo  
Tlf: +34.922.20.55.67  
Fax: +34.922.22.68.13

### Valencia - 46002

Plaza del Ayuntamiento, 29  
Tlf: +34.96.353.66.11  
Fax: +34.96.394.47.34

### Valladolid - 47001

Plaza de la Rinconada, 9-1º  
Tlf: +34.983.36.14.75  
Fax: +34.983.36.14.76

### Vigo - 36201

Rua Areal, 6  
Tlf: +34.986.81.55.25  
Fax: +34.986.81.55.35

### Vitoria - 01005

Dato, 4 - 1ª Planta  
Tlf: +34.94.514.51.18  
Fax: +34.94.514.51.91

### Zaragoza - 50004

Plaza de Aragón, 10  
Tlf: +34.976.46.89.46  
Fax: +34.976.46.89.50

## OFICINAS INTERNACIONALES

### Bruselas

EU Law Office Garrigues  
Avenue d'Auderghem, 22-28  
B - 1040 Brussels, (Bélgica)  
Tlf: +32.2.545.37.00  
Fax: +32.2.545.37.99

### Casablanca

3, Boulevard Massira Al Khadra  
20100 Casablanca, (Marruecos)  
Tlf: +212.(0).22.77.72.40  
Fax: +212.(0).22.77.72.59

### Lisboa

Garrigues Portugal, S.L.  
Av. Engº Duarte Pacheco  
Amoreiras, Torre 1, 15º  
1070-101 Lisboa (Portugal)

### Londres

20 Abchurch Lane  
London EC4N 7BB  
Tlf: +44 (0) 20 7398 5820  
Fax: +44 (0) 20 7398 5839

### Nueva York

780 Third Avenue, 40th floor  
New York, NY 10017, (EEUU)  
Tlf: +1.212.751.9233  
Fax: +1.212.355.3594

### Oporto

Garrigues Portugal S.L.  
Av. da Boavista, 3523 - Ed. Aviz,  
2ª  
4100-139 Porto, (Portugal)  
Tlf: +351.226.158.860  
Fax: +351.226.158.888

### Shanghai

3205 West Gate Mall.  
1038 Nanjing Xi Lu  
Shanghai 200041 (China)  
Tlf: +86.21.5228.1122  
Fax: +86.21.6272.6125

### Varsovia

Warsaw Financial Center  
Emilii Plater, 53  
00-113 Warszawa (Polska)  
Tlf: +48 22 540 6100 / +48 22  
463 6100  
Fax: +48 22 540 6101 / +48 22  
463 6101

## OFICINAS AFFINITAS

### Bogotá

Gómez-Pinzón Linares  
Samper Suárez Villamil Calle  
67 No. 7 - 35 Ofc. 1204  
Bogotá (Colombia)  
Tlf: +57.1.139.29.00  
Fax: +57.13.106.646

### Brasilia

Barbosa, Müssnich & Aragao  
Advogados  
SCS Quadra 01 Bloque F  
Cep 70397-900 Brasilia  
(Brasil)  
Tlf: +55.61.3218.0300  
Fax: +55.61.3218.0315

### Buenos Aires

Bruchou, Fernández Madero &  
Lombardi Abogados  
Ing. Enrique Butty, 275  
C1001AFA Buenos Aires  
(Argentina)  
Tlf: +54.11.528.823.00  
Fax: +54.11.528.824.30

### Lima

Miranda & Amado Av. Larco  
1301 - 20º  
Torre Parque Mar  
Miraflores - Lima, 18 (Perú)  
Tlf: +511.6104747  
Fax: +511.6104748

### Medellín

Gómez-Pinzón Linares  
Samper Suárez Villamil  
Carrera 43A No. 9 Sur- 91.  
Of. 504 Torre Norte  
Medellín, (Colombia)  
Tlf: +57.4.3131.22.11  
Fax: +57.4.313.58.51

### México D.F.

Mijares, Angoitia, Cortés  
y Fuentes, S.C.  
Montes Urales, 505 3er Piso  
Lomas de Chapultepec  
11000 México DF (Mexico)  
Tlf: +52.55.520.174.00  
Fax: +52.55.552.010.65

### Rio de Janeiro

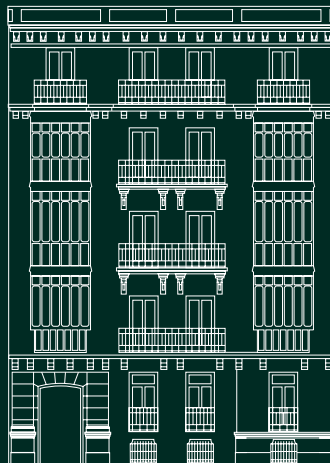
Barbosa, Müssnich  
& Aragao Advogados Av.  
Almirante Barroso 52,  
Plantas 29/32/33  
Cep 20031 - 000 Río de  
Janeiro (Brasil)  
Tlf: +55.21.3824.5800  
Fax: +55.21.2262.5536

### Santiago de Chile

Barros & Errázuriz Isidora  
Goyenechea 2939  
Las Condes -  
Santiago de Chile, (Chile)  
Tlf: +56.237.889.24  
Fax: +56.236.203.87

### São Paulo

Barbosa, Müssnich &  
Aragao Advogados  
Av. Pres. Juscelino  
Kubitschek 50  
Cep 04543-000 São Paulo  
(Brasil)  
Tlf: +55.11.3365.46.00  
Fax: +55.11.3365.4597



## CENTRO DE ESTUDIOS GARRIGUES

Paseo de Recoletos, 35  
28004 Madrid

Tel.: 91 514 53 30

Fax: 91 561 01 13

Información: Gema Pantoja

[informacion.centro@garrigues.com](mailto:informacion.centro@garrigues.com)

[www.centrogarrigues.com](http://www.centrogarrigues.com)